Edizioni Universitarie di Lettere Economia Diritto

Via Cervignano 4 – 20137 Milano – Tel. +39 02 59902055 – https://www.lededizioni.com – https://www.ledonline.it – E-mail: led@lededizioni.com – lededizioni@pec.it

DICHIARAZIONE DEGLI AUTORI DI OPERE MONOGRAFICHE E DEI CURATORI DI OPERE MISCELLANEE

I testi proposti per la pubblicazione a LED Edizioni Universitarie devono essere accompagnati dalla seguente dichiarazione firmata dagli Autori/Curatori.
La dichiarazione deve pervenire in originale in anticipo rispetto ai materiali da pubblicare.

Autore/Autori _____

Curatore/Curatori _____
(in caso di opere miscellanee comprendenti contributi di più Autori)

Titolo dell'Opera _____

1. Il sottoscritto Autore/Curatore – I sottoscritti Autori/Curatori

a) dichiara e garantisce / dichiarano e garantiscono che:
- i diritti di proprietà intellettuale, compreso il diritto d'autore, sui materiali che verranno pubblicati nell'Opera spettano in via esclusiva agli Autori/Curatori, che garantiscono l'assenza di qualsiasi vincolo nei riguardi di terzi; gli **Autori/Curatori si obbligano** a mantenere indenne l'Editore da ogni e qualsiasi responsabilità per qualunque pretesa possa essere avanzata da terzi, impegnandosi altresì a risarcirlo per eventuali danni subiti;
- i materiali vengono consegnati a LED corredati dalle dichiarazioni debitamente controfirmate da tutti gli Autori dei singoli contributi;
- i materiali vengono consegnati a LED corredati dalle autorizzazioni – controfirmate dai rispettivi titolari dei diritti – alla riproduzione da parte di LED degli elementi soggetti a copyright di terzi (n. ___ allegati);
- i materiali vengono consegnati a LED in forma definitiva *(vd. punto 8 e punto 10)*.

b) autorizza/autorizzano LED a pubblicarli
- a stampa sotto il marchio "LED Edizioni Universitarie di Lettere Economia Diritto"
- online nell'archivio elettronico LED on Line all'indirizzo https://www.ledonline.it, in formato PDF
- nelle modalità e nei termini indicati nell'Allegato Modalità di *pubblicazione e costi*, che fa parte integrante del presente accordo.

c) concorda e accetta/concordano e accettano quanto segue *(punti 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)*.

2. L'Autore/Curatore dichiara – Gli Autori/Curatori dichiarano di aver visionato e accettato quanto esposto nel preventivo in data _____

3. La pubblicazione, a stampa e online, non implica da parte degli Autori alcuna cessione esclusiva di copyright all'Editore: gli Autori concedono semplicemente i diritti di riproduzione non esclusivi necessari per la pubblicazione nelle forme previste nella dichiarazione da essi stessi controfirmata, fermo restando che la grafica e l'elaborazione editoriale dei testi, pubblicati a stampa e/o online da LED, appartengono in esclusiva a LED. È' pertanto vietato l'inserimento dei file LED in altri siti web commerciali (quali ad esempio "Academia" e "Research Gate"), dove la segnalazione della pubblicazione va accompagnata dai dati bibliografici completi, dal link alla home page del volume o fascicolo di rivista e, quando presente, dal codice DOI.

4. Il copyright dei contenuti viene mantenuto dai singoli Autori oppure (in caso di accordo tra le parti indipendente dall'Editore) dalle Testate o dalle Strutture scientifiche committenti. Tali contenuti possono essere ripubblicati in qualsiasi momento e con qualsiasi mezzo in altra sede, con le seguenti limitazioni:
- la nuova pubblicazione non deve riprodurre la veste grafica della pubblicazione sotto il marchio LED, né utilizzare o riprodurre i files PDF pubblicati nel sito www.ledonline.it (limitazione sospesa per l'autoarchiviazione su archivi istituzionali gestiti da Università di afferenza, MIUR, CINECA, ANVUR);
- nella nuova pubblicazione devono essere citati i dati della precedente pubblicazione sotto il marchio LED, e l'URL della pubblicazione online.
- la nuova pubblicazione non deve escludere né limitare la prosecuzione della pubblicazione e della distribuzione commerciale del testo, sia in forma cartacea sia in forma digitale, da parte di LED.

Eventuali links devono puntare alla pagina web del sito www.ledonline.it che contiene i files PDF e non direttamente agli stessi files PDF.

5. Non sono pattuiti compensi agli Autori e ai Curatori. La pubblicazione online si configura come un servizio accessorio rispetto alla pubblicazione a stampa; LED non assume alcuna responsabilità in merito all'eventuale scorretto utilizzo dei testi da parte dei visitatori del sito o di terzi.

6. L'Editore LED potrà pubblicare, riprodurre, distribuire, diffondere, archiviare i testi, anche qualora gli stessi testi vengano ripubblicati sotto altra testata e/o con altro editore, sia in forma cartacea sia in forma digitale in tutti i formati e attraverso tutti i mezzi e i canali distributivi e di diffusione che sono attualmente o che potranno essere in futuro utilizzati dall'Editore, incluse banche dati, sia singolarmente sia nell'ambito di raccolte o altre opere realizzate o commercializzate dall'Editore in tutto il mondo anche in collaborazione con terzi.

7. I contributi relativi alla copertura dei costi di pubblicazione relativi ai servizi forniti secondo quanto pattuito nell'Allegato *Modalità di pubblicazione e costi* e formalizzato nel preventivo di cui sopra al punto 2. verranno sostenuti da uno o più Committenti o Sponsor designati dall'Autore come segue:

La lavorazione dei materiali da pubblicare inizierà quando i Committenti/Sponsor comunicheranno per iscritto all'Editore l'impegno al finanziamento della pubblicazione e/o i relativi buoni d'ordine. Qualora il finanziamento dello Sponsor non sia disponibile al momento della pubblicazione, esso verrà anticipato in concomitanza con l'approvazione della bozza definitiva da parte degli Autori, che verranno rimborsati quando lo Sponsor lo abbia erogato. Qualora la pubblicazione venga finanziata da Enti pubblici, a pubblicazione ultimata della versione definitiva a stampa verrà emessa fattura con pagamento a 30 gg. Per i contributi non provenienti da Enti pubblici la fatturazione e il pagamento avverranno con le seguenti scadenze: un terzo del preventivo all'inizio del lavoro, un terzo alla consegna all'Autore della prima bozza, saldo all'approvazione da parte dell'Autore della bozza definitiva.

8. I materiali vanno consegnati all'Editore in formato Word con contenuto definitivo e corredato di tutto il materiale grafico e iconografico, come descritto nel punto 4 dell'Allegato *Modalità di pubblicazione e costi* e tale escludere qualsiasi intervento, correzione o modifica in fase di bozze, e verranno pubblicati previa impaginazione grafica definitiva da parte dell'Editore ma senza interventi redazionali sistematici, a meno che tali interventi aggiuntivi (per i cui costi si rinvia al punto 3 dell'Allegato *Modalità di pubblicazione e costi*) vengano specificamente richiesti.
Unitamente ai materiali da pubblicare va trasmessa all'editore una scheda contenente: *Titolo (con traduzione inglese) – IV di copertina (massimo 2.000 battute compresi gli spazi comprensive di breve profilo degli Autori – di cui minimo 2/3 dedicate al volume) – 10-20 keywords (italiano - inglese)*

9. *(Barrare la soluzione prescelta)* ☐ Si richiede la pubblicazione online open access all'uscita del volume ☐ NON si richiede la pubblicazione online.

10. *(Barrare le soluzioni prescelte)*

☐ Si applica il servizio redazionale per il controllo dell'uniformazione delle citazioni bibliografiche (indispensabile per volumi con più autori)

☐ NON si applica alcun servizio di redazione. Qualora venga selezionata questa opzione:
- il testo verrà pubblicato previa impaginazione grafica definitiva da parte dell'Editore ma senza alcun sistematico intervento redazionale o di controllo;
- il Committente/Sponsor o i singoli Autori interessati assumeranno l'onere dei costi di eventuali correzioni che modifichino il testo consegnato, anche di punteggiatura e di refusi non imputabili all'impaginazione, nella misura di € 1,00 l'una, qualora le correzioni siano più di 50 ogni 100 pagine.

11. Si allegano firmati su ogni pagina per espressa accettazione l'Allegato *Modalità di pubblicazione e costi* e il preventivo in data _____

Il sottoscritto Autore/Curatore – I sottoscritti Autori/Curatori (nomi in MAIUSCOLO)

_____ DATA _____ FIRMA _____ E-MAIL _____

_____ DATA _____ FIRMA _____ E-MAIL _____

_____ DATA _____ FIRMA _____ E-MAIL _____

MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE E COSTI

La scelta editoriale di LED Edizioni Universitarie è quella di garantire, con la pluralità delle forme e dei canali di pubblicazione, sempre maggiori opportunità di diffusione dei contenuti.

La modalità di pubblicazione online si sta diffondendo rapidamente in quanto strumento fondamentale per la disseminazione dei risultati della ricerca scientifica, la visibilità delle pubblicazioni, le opportunità che offre al fine di una valutazione dei risultati.

Led on Line nasce nell'ambito di una casa editrice – LED Edizioni Universitarie di Lettere Economia Diritto – che ha sviluppato le proprie competenze nella pubblicazione di testi di ricerca e di didattica e che ha deciso di integrare nella propria linea editoriale le opportunità offerte dalla pubblicazione online open access, affiancandola alla distribuzione commerciale cartacea e digitale.

Led on Line - www.ledonline.it - si propone quindi come luogo di pubblicazione flessibile e immediata per tutta quella produzione «di ricerca» che merita di essere messa a disposizione della comunità scientifica in tempi rapidi e con estesa accessibilità, e quindi segnatamente per le Collane, le Riviste, le Miscellanee, gli Atti di Convegni, a cura di strutture universitarie o scientifiche, e per la produzione scientifica di singoli Docenti e Ricercatori.

1. LA PUBBLICAZIONE ONLINE OPEN ACCESS

Coerentemente con le politiche dell'accesso aperto, i testi pubblicati nell'archivio elettronico *Led on Line* all'indirizzo web *www.ledonline.it* possono essere consultati integralmente, liberamente e senza alcun costo o iscrizione, fin dal momento della pubblicazione a stampa e spesso anche anticipatamente ("open access gold").

La pubblicazione on line open access in formato PDF si configura come opzionale e gratuita rispetto alla pubblicazione a stampa e non comporta costi aggiuntivi: la sua richiesta o rinuncia non modifica i contributi richiesti per la pubblicazione.

I periodici vengono pubblicati online open access con licenze "Creative Commons".

I volumi vengono pubblicati open access previo accordo con committente, direzione di collana, curatore o autore. Qualora non inizialmente concordata, in caso di miscellanee LED potrà in ogni caso, a propria discrezione, effettuare la pubblicazione open access dopo tre anni dall'uscita del libro.

Led on Line è la parte dell'archivio digitale della Casa Editrice cui viene data accessibilità. Null'altro distingue questi titoli, sotto il profilo della promozione e della distribuzione, dagli altri titoli del Catalogo LED se non proprio la modalità di fruizione via Internet – che si affianca a quella cartacea e mai la sostituisce – e le facilitazioni relative all'acquisto delle copie cartacee, sempre disponibili per l'ordinazione online a prezzo scontato.

L'Editore effettua, per ogni volume o fascicolo pubblicato, tutti i depositi di legge previsti per la pubblicazione delle opere a stampa (Min. per i Beni e le Attività Culturali, Procura della Rep. Italiana, Prefettura).

Ad ogni monografia viene attribuito un numero **ISBN** (*International Standard Book Number*). Ad ogni pubblicazione periodica viene attribuito un numero **ISSN** (*International Standard Serial Number*). Tali codifiche, definite dallo *Standard ISO 2108* e dallo *Standard ISO 3297*, identificano ogni pubblicazione in modo univoco a livello mondiale.

Ad ogni articolo di Rivista e a richiesta ad ogni capitolo di volume miscellaneo viene attribuito un codice **DOI.**

La pubblicazione dei periodici è supportata dalla tecnologia OJS (Open Journal Systems) e dall'archiviazione in www.portico.org al fine di assicurarne la permanente futura disponibilità

2. COPYRIGHT – AUTOARCHIVIAZIONE

La pubblicazione, a stampa, in e-book e online, non implica alcuna cessione esclusiva di copyright all'Editore: gli autori concedono semplicemente i diritti di riproduzione non esclusivi necessari per la pubblicazione nelle forme previste nella dichiarazione da essi stessi controfirmata, fermo restando che la grafica e l'elaborazione editoriale dei testi, pubblicati a stampa e/o online da LED, appartengono in esclusiva a LED.

Salvo diverso accordo non sono previsti compensi per gli autori. Gli autori pertanto (salvo restrizioni da parte delle strutture scientifiche committenti) possono ripubblicare i loro testi in qualsiasi momento e con qualsiasi mezzo con queste uniche limitazioni:

- Nella nuova pubblicazione devono essere citati nella pagina legale i dati della precedente pubblicazione sotto il marchio LED, compresa la URL in caso di pubblicazione online.
- La nuova pubblicazione non deve escludere né limitare la prosecuzione della pubblicazione e della distribuzione commerciale del testo, sia in forma cartacea sia in forma digitale, da parte di LED.
- **La nuova pubblicazione non deve riprodurre la veste grafica né utilizzare o riprodurre i files PDF utilizzati per la pubblicazione con marchio LED, eccetto per il caso della auto-archiviazione di seguito specificato.**

LED potrà pubblicare, riprodurre, distribuire, diffondere, archiviare i testi, anche qualora gli stessi testi vengano ripubblicati sotto altra testata o con altro editore, sia in forma cartacea sia in forma digitale in tutti i formati e attraverso tutti i mezzi e i canali distributivi che sono attualmente o potranno essere in futuro utilizzati dall'Editore, incluse banche dati, singolarmente o nell'ambito di raccolte o altre opere realizzate o commercializzate dall'Editore in tutto il mondo anche in collaborazione con terzi.

È consentita agli autori l'**autoarchiviazione negli archivi istituzionali** dei rispettivi Paesi (in Italia gestiti da MIUR, CINECA, ANVUR, e dalle Università di afferenza dei singoli autori).

LED – Edizioni Universitarie di Lettere Economia Diritto S.r.l.
Via Cervignano 4 – 20137 Milano – Tel. +39 02 59902055 – https://www.lededizioni.com - https://www.ledonline.it – E-mail: led@lededizioni.com – lededizioni@pec.it
Capitale Sociale € 71.400,00 i.v. – Cod. Fisc. e Part. IVA 10295540156 – R.E.A. MI 1360431

3. I CONTRIBUTI PER LA PUBBLICAZIONE

Salvo diverso accordo, in mancanza di preventivo specifico e per quanto non previsto nei singoli preventivi, valgono le condizioni di seguito esposte, anche qualora sia richiesta unicamente la pubblicazione a stampa o quella open access.

- Impaginazione grafica di files word uniformati in base alle specifiche norme di ogni Rivista/Collana, corredati di tutto il materiale iconografico definitivo e libero da vincoli di copyright, con due giri di bozze di controllo in formato PDF
- Pubblicazione a stampa su carta uso mano gr. 80 - copertina a colori su cartoncino gr. 250 con plastificazione opaca
- Pubblicazione online in PDF Open access, che si configura come opzionale e gratuita rispetto alla pubblicazione a stampa e non comporta costi aggiuntivi: la sua richiesta o rinuncia non modifica pertanto i contributi richiesti per la pubblicazione.
- Fornitura di 10 copie a stampa del fascicolo o volume completo - Fornitura di 20 copie a stampa dei volumi di Riviste e Collane con più di un'uscita all'anno - Fornitura di 30 copie a stampa dei volumi di Riviste e Collane con più di quattro uscite all'anno

CONTRIBUTI BASE

- Formato 14,5 x 21 o 15 x 22:	**prime 100 pagine**	**€ 970,00**	**- ogni blocco successivo di 50 pp.**	**€ 390,00**
- Formato 16 x 23 o 17 x 24:	**prime 100 pagine**	**€ 1.220,00**	**- ogni blocco successivo di 50 pp.**	**€ 490,00**
- Formato A 4:	**prime 100 pagine**	**€ 1.700,00**	**- ogni blocco successivo di 50 pp.**	**€ 780,00**

CONDIZIONI AGEVOLATE PER LA PUBBLICAZIONE IN COLLANE

Ogni 1.000 pagine pubblicate nella stessa collana nel corso dello stesso anno, le successive 200 pagine verranno pubblicate col 10% di sconto rispetto a quanto sopra indicato.

FIGURE E TABELLE: € 7,00 per ogni figura e tabella

CONTRIBUTO AGGIUNTIVO PER STAMPA IN QUADRICROMIA

- Formato fino a 17 x 24: € 9,50 per ogni facciata a colori + € 4,50 ogni 50 copie fornite al Committente
- Formato A 4: € 18,00 per ogni facciata a colori + € 8,00 ogni 50 copie fornite al Committente

CONDIZIONI AGEVOLATE PER PUBBLICAZIONI INTEGRALMENTE IN INGLESE: riduzione del 10% di tutti i contributi sopra esposti

SERVIZI DI REDAZIONE

I volumi con unico autore vengono normalmente pubblicati previa accurata impaginazione grafica da parte dell'Editore ma senza interventi redazionali sistematici; è peraltro disponibile a richiesta un articolato servizio di redazione, che può essere fatturato sia alla Struttura committente sia agli autori che lo richiedano.

I volumi e i fascicoli di riviste con più autori richiedono in ogni caso il servizio di redazione base per controllo e adeguamento dell'uniformazione alle norme della Rivista/Collana.

I testi contenenti **greco, cirillico, arabo, simboli fonetici e speciali**, vanno consegnati utilizzando i fonts unicode **Times New Roman Unicode** o **Gentium Unicode** o **Charis SIL.** Come i testi contenenti **formule** richiedono sempre il servizio di redazione.

* Controllo dell'uniformazione già in parte applicata da autori e curatori:
  - Formato fino a 15,5 x 22: € 2,00 a pag. - Formato 16 x 23,5 o 17 x 24: € 2,90 a pag. Formato A 4: € 4,00 a pag.

* Uniformazione note e citazioni bibliografiche - Controllo refusi per la lingua italiana (per lingue diverse dall'italiano preventivi a parte):
  - Formato fino a 15,5 x 22: € 3,50 a pag. - Formato 16 x 23,5 o 17 x 24: € 5,20 a pag. Formato A 4: € 7,00 a pag.

CORREZIONE DELLE BOZZE

- **In caso non sia previsto servizio di redazione** possono essere accettate solo correzioni di refusi; non è possibile in fase di bozze inserire modifiche sostanziali al testo consegnato.
- LED può segnalare la necessità di ulteriori controlli, senza assumerne l'incarico in assenza di copertura dei relativi costi.
- Qualora **le correzioni che modificano il testo consegnato siano superiori a 50 ogni 100 pagine**, il Committente o i singoli autori interessati assumono l'onere dei **costi relativi alle correzioni d'autore sulle bozze nella misura di € 1,00 l'una.**

Nel caso in cui sia previsto servizio di redazione, questo copre anche i costi delle correzioni.

URGENZA: Per uscite richieste con tempi inferiori a due mesi ai contributi sopra esposti si aggiunge una **integrazione del 20%**

IVA: A tutti i costi sopra esposti va applicata IVA di legge (attualmente 4%).

ESTRATTI: Il costo di ogni estratto è calcolato in base ai seguenti parametri, applicati al numero di pagine intermedio di ogni intervallo di cinque.

Ordine minimo: 25 estratti - Per gli estratti ordinati in blocco all'uscita dei volumi viene fatturato il solo costo della copertina.

- **Formati fino a 17 x 24: € 0,04 per pagina + € 2,00 per copia - Formato A 4: € 0,06 per copia + € 3,00 per copia**

SCONTI PER FORNITURA DI COPIE A STAMPA AGGIUNTIVE PER AUTORI E COMMITTENTI:

- fino a 100 copie: **sconto 40%** (**50%** per ordinazioni precedenti alla stampa)
- da 101 a 150 copie: sconto 50% (**55%** per ordinazioni precedenti alla stampa)
- da 151 a 200 copie: sconto 60%
- da 201 a 250 copie: sconto 65%
- da 251 a 300 copie: sconto 70% - quantitativi superiori a 350 copie: sconto 75%

Prezzo di copertina: - formato fino a 15,5 x 22: € 16,00 + (€ 0,075 * n. pagine) - 17 x 24: € 16,00 + (€ 0,080 * n. pagine)

SPONSORIZZAZIONI MEDIANTE ACQUISTO COPIE ALL'USCITA DEL VOLUME

Il contributo derivante da sponsorizzazioni mediante acquisto copie si quantifica nella differenza fra il prezzo fatturato ad autori/curatori e committenti e il prezzo scontato contrattualmente previsto *(vd. sopra)* per il quantitativo complessivo di copie ordinate al momento della stampa da tutti i soggetti interessati.

LED – Edizioni Universitarie di Lettere Economia Diritto S.r.l.
Via Cervignano 4 – 20137 Milano – Tel. +39 02 59902055 – https://www.lededizioni.com - https://www.ledonline.it – E-mail: led@lededizioni.com – lededizioni@pec.it
Capitale Sociale € 71.400,00 i.v. – Cod. Fisc. e Part. IVA 10295540156 – R.E.A. MI 1360431

4. CRITERI GUIDA PER LA CONSEGNA DEI TESTI DA PUBBLICARE

AVVERTENZE BASE

Per i **riferimenti bibliografici** è necessario applicare con la massima uniformità e coerenza le **norme stabilite dalla Direzione di ogni singola Collana o Rivista.**

Se non diversamente specificato, utilizzare il **sistema di citazione autore-data**.
Vd. *The Chicago Manual of Style*. Chicago, University of Chicago Press - **http://www.chicagomanualofstyle.org** o *American Psychological Association Publication Manual* - **http://www.apastyle.org**.

È in ogni caso necessario attenersi ai criteri che seguono.

- **È necessaria la massima uniformità e coerenza nella segmentazione del testo** in paragrafi, sottoparagrafi, capoversi. La gerarchia dei titoli deve essere sempre evidenziata dalla **numerazione** (fino a tre livelli). Es.: 1. 1.1. 1.1.1. 1.1.2. 1.2. - 2. 2.1. 2.2. 2.2.1. 2.2.2. … Non devono essere utilizzati ulteriori livelli di suddivisione. Non devono essere utilizzate interlinee vuote in assenza di titoli o contrassegni di paragrafo.
- **È necessaria la massima uniformità e coerenza nell'utilizzo di grassetti, corsivi e virgolette:** evitarne l'utilizzo congiunto se non in casi assolutamente indispensabili. Quando possibile evitare del tutto l'utilizzo del grassetto sostituendolo col corsivo. Evitare in qualsiasi caso la sottolineatura.
- La **punteggiatura** deve essere definitiva, anche per quanto riguarda il suo utilizzo come elemento separatore di cifre
- **Uso delle Maiuscole. È necessaria la massima uniformità e coerenza nell'uso delle maiuscole/minuscole** (per sigle, titoli, istituzioni e cariche pubbliche …)
- I nomi degli **autori** vanno resi esclusivamente con **Maiuscola/minuscola (NON utilizzare Maiuscolo o Maiuscoletto).**
- **Utilizzare virgolette doppie "…") per citazioni inferiori a circa 40 parole.**
- **Citazioni più lunghe vanno isolate dal testo in corpo minore rientrato, senza virgolette.**

FIGURE E TABELLE

- **Fotografie, disegni, grafici e schemi vanno identificati e numerati come "figure" in un'unica sequenza per ogni articolo o capitolo.**
- **Possono essere pubblicate esclusivamente figure libere da diritti**, ovvero corredate dalle autorizzazioni degli aventi diritto oppure di pubblico dominio. *Attenzione:* Le **immagini ricavabili da Internet** anche se dichiarate "di pubblico dominio" non sono quasi mai realmente tali. **Il copyright è sempre sia del proprietario dell'oggetto riprodotto sia del fotografo.** La sola dichiarazione del fotografo non dispensa dalla necessità di procurare l'autorizzazione del proprietario dell'oggetto fotografato (Museo, Archivio, etc…). Le autorizzazioni devono essere espresse per il volume in oggetto (Autore, Titolo, Editore).
- Gli autori devono identificare tutti gli elementi che necessitano di autorizzazione (figure, tabelle, testi già pubblicati altrove) e trasmettere le autorizzazioni insieme ai file da pubblicare.
- Figure e tabelle devono essere corredata da una didascalia. Di tutte le figure e le tabelle riprodotte va sempre citata la fonte.
- Le **figure** e le **tabelle** devono essere nominate in **due separate sequenze numeriche** partendo da *Figura 1* e *Tabella 1*, e devono essere **richiamate all'interno del testo** nel punto ottimale di inserimento: tali richiami nel testo (*Fig. 00 – Tab. 00.*) devono essere in carattere rosso.
- **Le figure** (compresi i grafici) **vengono riprodotte a stampa** con la stessa definizione e qualità dell'originale, **in bianco e nero** (il colore viene mantenuto nella pubblicazione online). **Prima della consegna ne va quindi verificata e ottimizzata la leggibilità in scala di grigi**.
- Le figure incluse nel testo, al fine di garantire una migliore resa a stampa, se possibile vanno fornite anche nel **formato elettronico original**e alla migliore definizione possibile e senza alcuna elaborazione, in quanto i salvataggi intermedi potrebbero averne peggiorato la qualità.
- **Schemi, grafici di Word e Excel, formule,** vanno trasmessi se possibile in **formato editabile** e non come immagini.
- I vari elementi degli **schemi di Word** devono essere reciprocamente collegati (Selezionare tutti i vari elementi e collegarli con il comando "Raggruppa". Spostare il gruppo per verificare che non rimangano elementi slegati).

FONTS

- I testi contenenti Greco, Cirillico, Arabo, nonché simboli fonetici e speciali, vanno consegnati utilizzando i font **Times New Roman Unicode** oppure **Gentium Plus Unicode** o **Charis SIL**.
- **Cinese**: per gli ideogrammi utilizzare esclusivamente il font **SimSun**
- **Giapponese**: per gli ideogrammi utilizzare esclusivamente il font **Mincho**
- **In tutti i casi di traslitterazione in alfabeto latino, si raccomanda di utilizzare standard accreditati.**

CONSEGNA DEI FILES

Si riassumono qui di seguito gli elementi essenziali:

I testi vanno consegnati – accuratamente controllati e privi di refusi – **sia in formato Word sia in formato PDF**.

Le figure incluse nel testo, al fine di garantire una migliore resa a stampa, se possibile vanno fornite anche nel **formato elettronico originale.**

LED – Edizioni Universitarie di Lettere Economia Diritto S.r.l.
Via Cervignano 4 – 20137 Milano – Tel. +39 02 59902055 – https://www.lededizioni.com - https://www.ledonline.it – E-mail: led@lededizioni.com – lededizioni@pec.it
Capitale Sociale € 71.400,00 i.v. – Cod. Fisc. e Part. IVA 10295540156 – R.E.A. MI 1360431

Per dare inizio alla pubblicazione è necessaria la firma della **"Dichiarazione degli autori di opere monografiche e dei curatori di opere miscellanee" di "Libri/E-books"** da parte dell'Autore o del Curatore dell'intero volume, e della **"Dichiarazione degli autori"** da parte degli autori dei saggi inclusi nei volumi miscellanei.

Gli autori dei singoli contributi nei volumi miscellanei devono inviare il modulo **"Dichiarazione degli autori"** compilato e firmato ai curatori, che a loro volta li trasmettono all'Editore.

I documenti sono disponibili per il download nella pagina "Per pubblicare" del sito: https://www.ledonline.it/ledonline/autori.

Insieme ai materiali da pubblicare e ai contratti vanno inviati a LED i materiali per sito web e copertina, in Italiano e in Inglese: Titolo – IV di copertina (massimo 1.700 battute compresi gli spazi per il profilo del libro – massimo 500 battute compresi gli spazi per il profilo degli autori) – 10-20 keywords – Figura per la copertina libera da diritti.

5. FASE DI PUBBLICAZIONE

Le bozze vengono inviate in formato PDF via e-mail all'Autore o al Curatore entro cinque settimane dalla consegna dei materiali da pubblicare. Bozze di più di 250 pagine, o che richiedano il servizio redazionale, possono richiedere più tempo.

I curatori dei volumi miscellanei decidono se inviare a loro volta le bozze ai singoli autori, che peraltro autorizzano la pubblicazione previo controllo del solo Curatore.

Entro tre settimane dalla restituzione delle bozze corrette da parte degli autori/curatori viene inviata per controllo una seconda bozza definitiva. La pubblicazione, a stampa e su richiesta open access, ha luogo entro un mese dall'approvazione della bozza definitiva.

I testi vengono pubblicati da LED con una accurata impaginazione grafica ma senza controllo redazionale, salvo che questo venga espressamente richiesto. Gli autori/curatori sono responsabili della correzione definitiva delle bozze e LED non assume alcuna responsabilità per gli errori non segnalati. In fase di bozze le modifiche al testo consegnato (comprese correzioni di refusi e punteggiatura) che superino le 50 ogni 100 pagine comportano ritardi e costi aggiuntivi. *(Vd. paragrafo 3)*.

Estratti cartacei possono essere ordinati a https://www.lededizioni.com/estratti.html

Le copie riservate o acquistate a prezzo scontato *(vd. paragrafo 3)* possono essere spedite a cura dell'Editore su indirizzario fornito. I costi di spedizione per l'Italia non vengono addebitati. Per le spedizioni all'estero vengono addebitati i puri costi postali.

In caso di pubblicazione open access, i testi rimarranno permanentemente consultabili in www.ledonline.it.

L'Editore non è responsabile e non potrà in alcun caso essere ritenuto tale per un uso improprio o scorretto dei testi pubblicati in www.ledonline.it.

6. COPYRIGHT - CONDIZIONI D'USO

La pubblicazione non richiede il trasferimento del copyright sui contenuti, il che comporta che **gli autori mantengono ogni diritto sul contenuto dei loro testi, mentre il formato editoriale e la veste grafica** dei testi pubblicati in formato cartaceo e/o online sono di **esclusiva proprietà dell'editore**.

Gli autori possono ripubblicare i loro lavori in qualsiasi momento e con qualsiasi mezzo in altra sede, con le **limitazioni indicate al precedente punto 2.**

È consentita l'**autoarchiviazione unicamente negli archivi istituzionali dei rispettivi Paesi** (in Italia gestiti da MIUR, CINECA, ANVUR, e dalle Università di afferenza dei singoli autori). È pertanto **vietato l'inserimento dei file PDF utilizzati per la pubblicazione in siti web non istituzionali** (quali ad esempio "Academia" e "Research Gate"), dove la segnalazione della pubblicazione va invece accompagnata dal link alla home page del volume o fascicolo di rivista e, quando presente, dal codice DOI.

7. PROMOZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE

* Inserimento, con vendita diretta online, nel Catalogo LED www.lededizioni.com e, in caso di pubblicazione online, all'indirizzo www.ledonline.it
* Distribuzione in Italia e all'Estero, diretta e tramite distributori specializzati (per l'estero Casalini Libri)
* Possibilità di distribuzione in formato e-book su varie piattaforme, tra le quali a titolo esemplificativo: ebook.lededizioni.com – IBS.it - Hoepli.it - Webster.it - LaFeltrinelli.it - Amazon - play.google.com - Perlego.com - Torrossa.com - Medialibrary.it - Overdrive.com
* Presenza di tutto il catalogo sull'OPAC SBN (https://www.sbn.it/opacsbn/opac/iccu/free.jsp)
* Inserimento e permanente disponibilità di tutti i titoli del catalogo nei principali siti nazionali e internazionali di e-commerce. Es.: www.ibs.it - www.amazon.com (nonché vari siti nazionali di Amazon)
* Segnalazioni a Scopus, Thomson Reuters Web of Science, DOAJ e a eventuali altri database di indicizzazione individuati dall'Editore o dal Committente
* Comunicazioni via e-mail anche su indirizzario concordato con autori/curatori e committenti.
* Spedizione di copie saggio (spese di spedizione per l'Italia a carico dell'Editore) previo acquisto da parte di autori, curatori, committenti.

LED – Edizioni Universitarie di Lettere Economia Diritto S.r.l.
Via Cervignano 4 – 20137 Milano – Tel. +39 02 59902055 – https://www.lededizioni.com - https://www.ledonline.it – E-mail: led@lededizioni.com – lededizioni@pec.it
Capitale Sociale € 71.400,00 i.v. – Cod. Fisc. e Part. IVA 10295540156 – R.E.A. MI 1360431

TITOLO DELL'OPERA _____

Quando già non fosse stato fatto si prega di consegnare - insieme alla copia controfirmata del contratto e in ogni caso PRIMA dell'inizio del lavoro sui files - gli elementi che seguono, indispensabili per dotare ogni singolo file relativo alla lavorazione dell'Opera di metadati corretti e definitivi. Tali metadati confluiscono automaticamente nei materiali destinati alla presentazione nel catalogo online e nei database bibliografici e commerciali. Correttezza ed efficacia dei metadati sono pertanto elementi fondamentali per la visibilità e la circolazione dell'Opera dopo la pubblicazione, e vanno quindi curate con la massima attenzione. Ultimamente è indispensabile ricevere tutti questi elementi in anticipo anche per le segnalazioni delle uscite in ambito internazionale.

ELEMENTI DA FORNIRE IN ITALIANO E IN INGLESE:

- Titolo definitivo - Circa 20 keywords (elenco unico italiano/inglese, in ordine alfabetico oppure di importanza)
- Testo di presentazione dell'Opera per IV di copertina (minimo 1.500 - massimo 2.300 battute compresi gli spazi)
- Testo di presentazione degli Autori per IV di copertina (massimo 500 battute compresi gli spazi: materia e sede di insegnamento, eventuale indicazione di campi di ricerca privilegiati e precedenti pubblicazioni)
- Figura per la copertina, ad alta definizione, libera da diritti di riproduzione oppure corredata da liberatoria per lo specifico volume.

ATTENZIONE: Le immagini in rete anche se dichiarate "di pubblico dominio" non sono quasi mai realmente tali. Il copyright è sempre sia del proprietario dell'oggetto riprodotto sia del fotografo. Il fatto che il fotografo dichiari che l'immagine è liberamente riproducibile non dispensa dalla necessità di procurare l'autorizzazione del proprietario dell'oggetto fotografato (Museo, Archivio, etc…). L'autorizzazione deve essere formulata espressamente per la copertina del volume in oggetto, del quale deve citare i dati bibliografici (Autore, Titolo, Editore).

_____

Gli Autori-Curatori sono pregati di comunicare (o integrare e verificare se già presenti), i dati sotto riportati, e di comunicare all'Editore le variazioni che si dovessero verificare in seguito. ***Indicare tutti i nomi che entrano nella determinazione del codice fiscale.***

AUTORE/CURATORE _____

Indirizzo _____

Domicilio fiscale _____

Codice fiscale _____

Recapiti telefonici _____

E-mail _____

Desidero ricevere aggiornamenti via mail sulle pubblicazioni di LED Edizioni Universitarie (SI / NO) _____

AUTORE/CURATORE _____

Indirizzo _____

Domicilio fiscale _____

Codice fiscale _____

Recapiti telefonici _____

E-mail _____

Desidero ricevere aggiornamenti via mail sulle pubblicazioni di LED Edizioni Universitarie (SI / NO) _____

I dati forniti verranno inseriti nella banca dati di LED Edizioni Universitarie di Lettere Economia Diritto S.r.l. (Cod. Fisc. e Part. IVA 10295540156 - R.E.A. MI 1360431) in conformità al regolamento dell'Unione europea in materia di trattamento dei dati personali e di privacy sulla protezione dei dati, ufficialmente regolamento (UE) n. 2016/679 e meglio noto con la sigla GDPR, adottato il 27 aprile 2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Europea il 4 maggio 2016 ed entrato in vigore il 25 maggio dello stesso anno ed operativo a partire dal 25 maggio 2018. Non verranno comunicati a terzi e potranno essere utilizzati unicamente per i fini inerenti e conseguenti quanto forma oggetto del presente contratto. La Casa Editrice è a disposizione per eventuali richieste di rettifiche, ovvero di cancellazione per le finalità non strettamente obbligatorie.